

吴利东政发〔2018〕50号

东塔寺乡 2017 年政府信息公开工作年度报告

本报告由东塔寺乡人民政府办公室，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《宁夏回族自治区实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》（以下简称《条例》《办法》）规定，汇总东塔寺乡 10 个行政村以及乡各站所政府信息公开工作情况编制而成，所列政府信息公开数据统计期限为 2017 年 1 月 1 日至 2017 年 12 月 31 日。本报告电子版可在东塔寺乡人民政府门户网站（ltqdt sx.wuzhong.gov.cn）查阅或下载。如有疑问或意见建议，可直接与东塔寺乡人民政府办公室联系。地址：吴忠市东塔寺乡人民政府（邮编：751100，电话：0953－3950127；传真：0953－2222432；电子邮箱：ltqdt sx@163.com）。

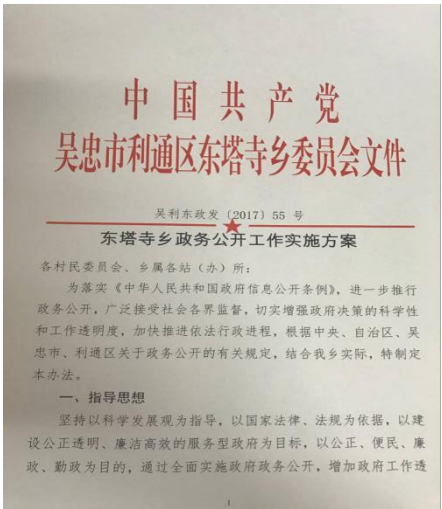
一、政府信息与政务信息公开工作情况

（一）加强领导，完善组织，建立健全政务公开工作机制。

一是强化政务公开工作机制，成立了以乡政府乡长为组长、

乡党委副书记、分管民生服务的政府副乡长为副组长、各分管领导、站所长以及两委主要负责人为成员的政务公开工作领导小组，负责政务公开工作的组织、领导、统筹和监督工作，每季度召开一次专题会议研究，部署工作。二是明确职责，落实责任制，将政务公开工作分解、细化到具体站所，要求相关站所认真学习区委、政府有关政务公开的文件要求，严格落实政务公开工作制度。做到及时、有效、全面。三是规范政务公开内容形式，充分利用信息化手段创新公开手段，拓展信息传播途径和范围，提高政务公开质量和效率。

（二）建章立制，完善制度，确保政务公开工作规范运行。



我乡下发了《东塔寺乡政务公开工作实施方案》，对全乡实行政务公开工作进行了安排，并提出了具体要求。依据文件要求，结合自身实际下发《东塔寺乡政务公开工作制度》规范政务公开内容，拓展公开形式，完善公开程序，落实责任分工，使全乡政务公开工作逐步走上规范、有序的道路。在公开内容上，严格落实区政府 54 号、55 号文件精神。从六大类、20 个方面的内容，36

个具体要求进行公开。坚持以公开为原则，不公开为例外，明确政务公开的具体事项，根据不同的公开内容和公开类型确定公开范围和途径。在公开形式上，坚持做到“五个上”，即：上墙、上网、上屏、上报、上会，充分运用各种有效形式，务求将内容公开面扩宽扩深。对内，主要通过召开会议、编发会议纪要和信息简报、发送电子邮件、张贴告示等形式公开；对外，简报、公告、互联网站、新闻、大型宣传咨询活动等方式进行政务公开，保障群众的知情权，扩大群众的监督面。在公开程序上，建立健全主动公开和依申请公开制度，对有文件制度规定组织实施程序的，按文件制度规定办理；对没有文件制度明确规定的，按公开事项的重要性和时限性作区分，设定基本程序和简单程序，规定公开时限及审批流程。

（三）筹措经费，完善开展政务公开的载体。在载体建设上，按照“规范、实用、明了、方便”的原则，力求做到“三高一化”，即起点高、规格高、档次高，并且根据政务公开工作的实际需要，做到公开形式多样化。一是在乡机关及 10 个行政村建立了规格



较高的党务政务公开栏，满足我乡党务政务公开的实际需求。二是在 10 个行政村建立便民服务中心，将便民服务的内容、程序、流程和标准等统一公布上墙。严格做到服务内容、办事程序、政策依据、服务电话、工作人员情况“五公开”。三是在 10 个行政村建立“政策超市”，为群众宣传政策，解答咨询，提供技术服务。四是建立了党务政务数字化平台。由党政办安排专人负责管理，对公开内容及时进行补充和更换。为了扩大影响力，我们采取对乡内和乡外宣传东塔寺乡党务、政务服务网的方式。开通魅



力东塔公众微信平台，形成全方位、多角度的公开模式。五是充分利用会议、文件、简报、公示公告、农村有线广播、电视等载体公开信息。今年，共编印《民情小报》120 期，共计 900 余条，公开各类信息 434 条（各类公开内容 69 条，民生公开及其他 168 条，重点项目投资类 15 条，政策文件类 100 条，信息报道类 82 条）。六是建立了公众信箱。（公开电话 3950111 mw*9878 @dtsxzwgk@163.com

（四）规范操作公开，把开展党务公开的程序做到位。一是广泛收集整理公开内容，选择最需要让党员、群众了解的内容予以公开；二是充分听取群众的意见，选择最受关注的内容予以

以公开。坚持做到“群众关注什么，就公开什么”，避免“公开什么，群众就看什么”。如为了方便群众办事，接受群众监督，我们将党政班子成员和全体干部的照片、职责分工、包村、包项目及重点工作等情况进行了公开；落实好农村政策，方便群众监督，



（五）主动公开政府信息情况。截止目前已累计公开各类信息 389 条，通过口头、电话、网络等书面之外的方式解答咨询次数 268 次。通过开展“认领微心愿，温暖身边人”、“百姓百件事大走访”活动搜集民情、征求意见建议，将群众意愿转化为 146 件具体实事，并归纳分类、制定台账、划分责任领导、确定完成时限，确保实事的落实。截至目前，未发生因违反政府信息公开工作而出现投诉、复议、诉讼情况。

（六）公开内容做到全面，及时、真实（ppp 等）。在政务公开工作中及时公开有关民生的各类事项，如低保的审核，发放，各类弱势群体的困难救助、各类惠农政策宣传。重点项目的申报，如我乡顺利承载利通区唯一的 ppp 合作项目。

（七）创新公开方式，利用多平台扩大公开覆盖面。利用本单位微信公众平台“魅力东塔寺乡”进一步扩大党务、政务信息公开面，平台每日进行进行公开发布，关注度达 200 余人，全乡干部群众关注度高、参与度高。

昨天 20:57
发送完毕



【动态】带你全乡逛一圈！

76 4 0

星期三 16:33
发送完毕



【动态】带你全乡逛一圈！

56 6 0

星期二 17:40
发送完毕



【动态】带你全乡逛一圈！

65 4 0

东塔寺乡：节后“收心会” 明纪律严要求

2月22日，东塔寺乡召开节后干部“收心会”，动员全乡干部调整状态、收心归位、振奋精神，为2018年各项工作开好局，起好步，力争实现“开门红”。会议强调了工作纪律，要求全体工作人员严格遵守值班、签到等各项规章制度，坚决杜绝迟到、早退等现象；同时，对当前重点工作进行了安排部署，要求全乡干部要保证“三心”：及时收“心”，以崭新的精神状态和工作风貌投入各项工作；下定决“心”，要明确工作任务和重点，延续2017年的良好发展态势，争取开门红；坚定信“心”，全乡上下要拧成一股绳，力争在各项工作推进中取得更大的成绩。（东塔寺乡 袁佳慧）

白寺滩村服务群众“零距离”

2月23日，节后上班的第二天，东塔寺乡白寺滩村村干部积极“切换状态”，都在为村级股份制度改革忙碌着，通过召开村干部、致富带头人、村民代表大会，征求大家的意见，结合该村实际重新规划，确保白寺滩村的改革工作听得广，落得实。会后，各队队长抓紧时间，挨家挨户收户口本，原来是年前白寺滩村就已召开股份制度改革研究会，采取各队队长入户收取户口本，村上统一登记户籍信息的方法，确保不遗漏任何一户，不落下一人。这就是白寺滩村服务群众“零距离”的一个缩影。

二、存在的主要问题及整改措施

为了加快推进我乡政务公开工作再上台阶，全面提升公开的质量和实效，按照利通区委政府办公室《关于印发政务公开第三方评估发现问题整改方案的通知》（吴利政办发〔2017〕93号）要求，针对我乡政务公开工作存在的问题，制定如下整改方案。

（一）关于政务公开标准有待细化问题

存在的问题：1. 基本目录主动公开不完善，已公开的政务信息标准化、规范化有待提高。2. 公文标识政府信息属性不规范。

整改措施：

（一）1. 我乡认真贯彻落实《吴忠市利通区人民政府办公室关于印发全面推进政务公开若干重点工作实施方案的通知》（吴利政办发〔2017〕54号）要求，在全面梳理细化基础上，逐项

确定每个具体事项的公开标准，包括公开事项的名称、依据以及应公开的内容、主体、时限、方式等要素，汇总编制政务公开事项基本目录，不断提升主动公开的标准化、规范化水平，努力实现“应公开，尽公开；应上网，尽上网”。及时向社会公开发布并接受群众监督。

（二）依据《保密法》及其他有关规定，切实加大行政机关履职信息公开力度，严格按照保密工作管理规定做好保密审核和管理，重点抓好涉密文件管理，认真做好有关统计数据在一定期限、一定范围内的保密工作，不能发生泄密事件。对拟公开的政府信息进行审查，确定是否予以公开，制作公文时同步审查该公文的公开属性，确定该公文属主动公开公文、依申请公开公文或者不予公开公文类型。并建立健全完善公文公开属性源头审查、界定机制，凡标注为“此件公开发布”和“此件有删减”的公文，都应及时向社会公开发布。

（二）关于监督保障机制仍需继续完善的问题

存在的问题：政务公开工作领导权属不清、认识不明，具体负责政务公开的同志经常调换，致使政务公开工作出现脱节。

整改措施：为进一步推动我乡政务公开工作规范化、制度化、经常化，实现政务公开的长效管理，我乡高度重视政务公开工作，进一步健全完善政务公开领导机构，要求各部门、各村提高对政务公开的必要性、重要性的认识。每年至少研究4次政务公开工作；将其列入重要工作日程。为了加强领导力量，将人大主席纳入副组长，党政办负责人纳入成员名单。明确了各成员的工作职责和任务分工，主要负责同志要亲自抓，扎实做好政务公开工作，

做到了领导、机构、人员“三到位”，形成“一把手”负总责、分管领导具体抓、专门人员具体承办的工作格局，并根据单位领导班子变动，公示领导班子分工情况，方便群众办事。

三、下一步政务公开工作打算

（一）健全栏目，完善机制。进一步调整、充实、完善政府网站和政府信息公开网的页面布局和栏目设置，优化网上公开，丰富公开内容，不断规范网站内容建设。

（二）提高质量，注重实效。发布信息要从数量型向质量型提升，发布内容要及时梳理、分类，结合政府信息公开目录，进一步规范政务公开内容，不断提升政务公开工作水平，确保信息的时效性和实效性。

（三）统筹协调，强化落实。领导小组成员要加强日常沟通协调，办公室统筹做好网站信息公开与日常工作信息管理，把政府信息公开纳入日常议事日程，切实把政府网站建设工作落到实处。

（四）加强督查，实行责任追究制度。为进一步压实责任，办公室负责组织对信息公开制度执行、信息公开工作实施情况的日常监督检查，保障政务公开工作有序开展。

吴忠市利通区东塔寺乡人民政府

2018年3月2日