

吴忠市利通区机关事务管理局 2017 年政府工作信息年度报告

本报告由吴忠市利通区机关事务管理局办公室，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《宁夏回族自治区实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》的规定汇总而成，所列政府信息公开数据统计期限为 2017 年 1 月 1 日至 2017 年 12 月 31 日。
地址：吴忠市利通区朝阳东街 111 号（邮编：751100；电话：0953-2905595；电子邮箱：ltqjgj@163.com）

一、概述

2017 年机关事务管理局认真贯彻落实《关于全面推进政务公开若干重点工作实施方案的通知》、《2017 年政务公开工作要点的通知》的要求，不断规范政务信息公开内容，创新政务信息公开形式，提高政务信息公开水平，有力促进了各项工作的开展。

（一）统一思想，不断提高政务公开工作认知度

我局认真组织全局干部职工传达学习有关政务公开工作各类文件，召开政务公开工作会议 3 次，就需要公开的内容、事项、形式等方面的工作做了重点传阅要求。统一思想，使全局干部职工充分认识到政务公开工作的必要性、责任性和重大意义。

（二）加强组织领导，健全工作机构

为加强政务公开工作，特成立了由局长任组长，副局长任副组长，班子成员和有关科室负责人组成的政务公开领导小组，指

定了一名干部专门负责政务公开工作，对政务公开工作分工和工作责任进行了具体明确，有力推进了政务公开工作。

（三）完善制度程序，落实工作责任

做好政务公开，既离不开好的形式，更离不开好的内容。一是广泛收集整理公开内容，但凡涉及到局内重大工作、重大人事管理、重大财务支付等都作为必须公开的内容进行公开。二是建立健全预先审查和与预先公开制度，把能否公开、怎样公开、在什么范围公开等作为必须审核内容。对不能公开的事项说明理由，准确把握公开的内容、范围、形式、程序、时限等，完善主动公开和依法申请公开制度，推动了政务信息公开工作制度化、规范化发展。

（四）创新公开方式，增强工作实效

开展政务公开，离不开必要的载体，离不开必要的宣传。我们利用现有的阵地积极开展多种形式的公示公开。一是建立党务政务公开栏。二是充分利用会议、文件、公示公告、手机短信、宣传画等载体进行宣传。三是建立了政务意见箱和政务公开专用电话（0953-2905595）。





（五）遵守保密规定，严格规范管理

在加强政务信息公开工作管理，确保国家秘密、内部工作信息和敏感信息不泄露，对公开事项进行保密检查。完善保密审查机制，对公开的信息先由 科室主要负责人初审，后经局主要领导复核后予以公开。

二、政府信息主动公开情况

按照《自治区党委办公厅人民政府办公厅印发关于全面推进政务公开工作的实施意见的通知》（宁党办[2017]54号）文件要求，继续做好政务公开各项工作，以便更好地服务人民群众。

（一）本级部门及办公室制发的公文总数

2017年，我局累计公开政府信息38条。主动公开的信息28条；依申请公开的信息0条；删减后公开的信息0条；不公开的信息10条。

（二）政策解读和舆情回应情况

本年度我局没有印发政策解读和舆情回应的相关文件。

主动公开政府信息审批单

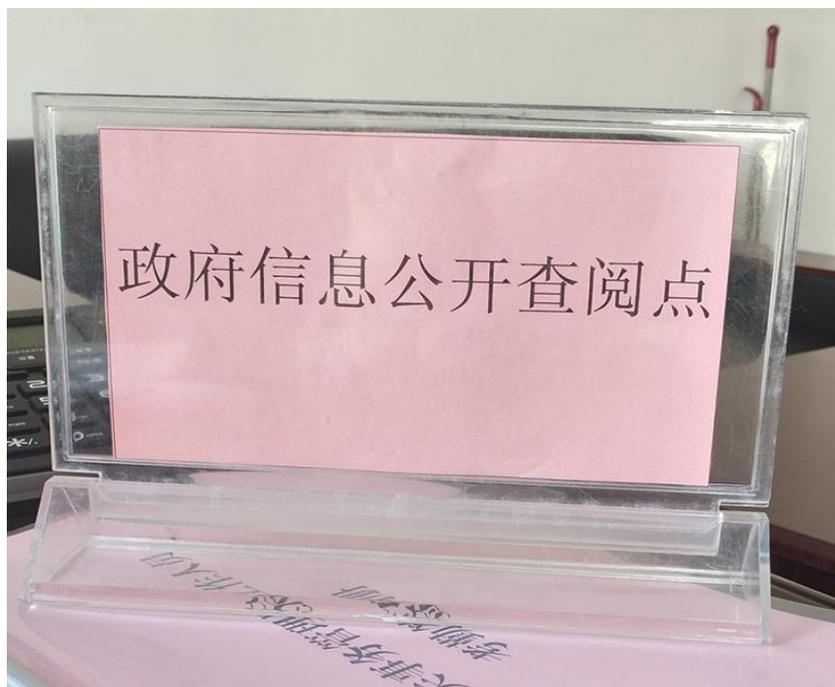
利通区机关事务管理局 时间：2017年 月 日

拟主动公开的政府信息内容概要	利通区机关公务用车服务中心 驾驶员管理制度
保密审查意见	同意公开 2017年 月 日
领导审批意见	同意 2017年 月 日
拟采取的公开形式	① 区内外相关网站() ②门户网站() ③区委政府信息() ④报刊() ⑤广播() ⑥电视() ⑦其他() (画√选定)
承办人：	公开时间：2017年 月 日

主动公开政府信息审批单

利通区机关事务管理局 时间：2017年 月 日

拟主动公开的政府信息内容概要	利通区机关公务用车服务中心 驾驶员管理制度
保密审查意见	同意公开 2017年 月 日
领导审批意见	同意 2017年 月 日
拟采取的公开形式	① 区内外相关网站() ②门户网站() ③区委政府信息() ④报刊() ⑤广播() ⑥电视() ⑦其他() (画√选定)
承办人：	公开时间：2017年 月 日



三、依申请公开政府信息和不予公开政府信息的情况

本年度未收到政府信息公开申请。

四、政府信息公开的收费及减免情况

2017年，我局没有发生政府信息公开收费及减免情况。

五、行政复议和行政诉讼情况

本年度未发生针对本部门的有关政府信息公开事务的行政复议案、行政诉讼案及有关申诉案件。

六、存在的问题及改进措施

1. 存在的问题

一年来，虽然在政务公开方面做了一些工作，但在公文格式、公开内容、公开形式和时效性等方面与《关于全面推进政务公开若干重点工作实施方案的通知》还有一定的差距。

2. 改进措施

2018年，我们将继续加强信息公开工作，规范信息公开程序，加大主动公开力度，继续提高政府信息公开水平。结合工作实际，主要做好以下工作：

（一）进一步加强对政务公开工作的领导和监督，健全有关检查制度、反馈制度，确保把政务公开工作落到实处。

（二）进一步规范和完善政务公开内容、形式。提高公开的质量和水平，按照有关文件精神，对涉及人民群众关心的重大问题、重大决策应及时公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高公开针对性。

（三）进一步做好政务公开资料建档工作，使得政务公开有史可查，经受得起历史考验。

吴忠市利通区机关事务管理局

2017年12月31日