

## 2024 年预算绩效目标管理工作情况

今年以来，利通区财政局按照区委、区政府预算绩效管理工作的指导意见的要求，坚持“花钱必问效、无效必问责”预算绩效管理理念，深入推进我区预算绩效管理工作。主要工作成效如下：

**一是健全完善预算绩效管理制度。**构建全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，结合工作实际制定了《吴忠市利通区预算绩效管理暂行办法》《吴忠市利通区财政项目支出事前绩效评估暂行办法》《吴忠市利通区绩效评价结果应用暂行办法》《吴忠市利通区第三方机构绩效评价工作质量考核暂行办法》，明确了绩效工作组织管理、绩效事前评估、绩效目标管理、绩效运行监控、绩效结果应用等各项工作职责分工及工作要求，为全面实施预算绩效实务工作提供了制度保障。

**二是及时开展绩效目标编审工作。**强化事前绩效评估管理，将其作为项目入库的前置条件。本级主管部门和财政部门业务股室要对申报的事前评估报告进行严格审核，确保绩效目标要与部门职责相吻合，与项目内容相衔接，与资金投入相匹配，切实提高绩效目标填报水平，严格落实无绩效目标不安排预算资金的工作要求，夯实预算绩效管理工作基础。

**三是动态开展绩效运行监控工作。**充分利用预算管理一

体化数据信息，组织全区预算单位围绕项目基本情况、项目实施情况、资金到位及使用情况和绩效目标完成情况等四方面对预算项目开展绩效目标监控工作。查找发现绩效目标实现过程中存在的问题，及时纠正，为各项目绩效目标的实现打下坚实基础。

**四是扎实开展绩效评价工作。**组织全区各单位开展部门整体支出和项目绩效评价工作。由各预算单位根据设定的年度部门整体支出、项目绩效目标结合项目实际完成情况，从项目决策、项目管理、项目产出等方面对每个项目进行综合评分。同时，由财政部门聘请第三方对 17 个政府重点项目和 2 个部门整体支出进行绩效评价，及时发现问题、总结经验并提出针对性建议督促整改，促进财政资金科学合理分配，不断提高财政资金使用效率。

**五是公开预算绩效目标及项目评价结果。**组织全区预算单位在政府门户网站全面公开批复的部门项目预算绩效目标和年度项目绩效自我评价结果。由社会各界监督部门预算绩效情况，促进预算单位提升绩效目标内容编报和项目绩效自评质量。