

附件3:

2026年部门整体支出预算绩效目标表

(2026年度)

部门名称及代码	062001-吴忠市利通区审批服务管理局				备注
部门职责绩效目标	贯彻执行审批服务改革方面的决策部署；统筹指导和协调辖区行政审批制度改革工作；负责推进相对集中审批服务工作，协调、督办涉及跨部门的审批服务事项。指导督促各部门对审批服务事项进行流程再造、环节优化、时限压缩。负责办理从相关部门划入的行政审批事项，并对审批行为承担相应的法律责任。负责审批服务管理局工作人员和进驻窗口工作人员的日常监督、管理和考核；统计、通报各窗口业务办理情况；为公民、法人、其他组织及国内外投资者提供政务服务相关咨询，受理办事人员投诉举报。负责指导、监督各部门的政务服务事项；负责指导、监督乡镇便民服务中心的政务服务工作等。				
一级指标	二级指标	三级指标			
		财政政策性绩效目标	部门预算绩效目标	部门指标值	
预算执行绩效目标	结转资金	2025年底以前结转资金全部编入2026年部门预算	编入2026年部门预算的结转资金占部门实际全部结转资金的百分率	100%	
	结余资金	2025年底以前结余资金全部申报上缴财政	上缴（包括收回）2025年底以前结余资金占部门实际全部结余资金的百分率	100%	
	预算调剂	2026年执行中不发生预算科目调剂	2026年执行中发生预算科目调剂资金占部门预算的百分率	0%	
		2026年执行中不发生预算级次调剂	2026年执行中发生预算级次调剂资金占部门预算的百分率	0%	
		2026年执行中不发生预算追加	2026年执行中发生预算追加资金占部门预算的百分率	0%	
	绩效目标调整	发生预算调剂的，绩效目标也要同步调整	调整绩效目标对应资金额占部门预算的百分率	0%	