

附件 1：

**吴忠市利通区审批服务管理局  
2026 年部门预算**

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2026 年度部门主要工作任务及目标

## 第二部分 2026 年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出表

## 第三部分 2026 年度部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 吴忠市利通区审批服务管理局

### 2026 年度部门预算——单位概况

#### 一、主要职能

(一) 贯彻执行审批服务改革方面的决策部署，制定审批服务管理各项规章制度和管理办法，并组织实施。

(二) 统筹指导和协调区行政审批制度改革工作；负责推进相对集中审批服务工作，协调、督办涉及跨部门的审批服务事项。指导督促各部门对审批服务事项进行流程再造、环节优化、时限压缩。

(三) 负责办理从相关部门划入的行政审批事项，并对审批行为承担相应的法律责任。

(四) 负责审批服务管理局工作人员和进驻窗口工作人员的日常监督、管理和考核；统计、通报各窗口业务办理情况；为公民、法人、其他组织及国内外投资者提供政务服务相关咨询，受理办事人员投诉举报。

(五) 负责指导、监督各部门(单位)的政务服务事项；负责指导、监督乡镇便民服务中心的政务服务工作。

(六) 完成区委和区政府交办的其他任务。

#### 二、部门预算单位构成

1. 根据部门职责分工，本部门内设岗位包括：办公室、综合审批岗、运行管理岗。

2. 从预算单位构成看，吴忠市利通区审批服务管理局部门预算包括：吴忠市利通区审批服务管理局本级预算、所属

参公事业单位预算。纳入吴忠市利通区审批服务管理 2026 年部门预算编制的二级预算单位共计 1 个，具体包括：

1.吴忠市利通区政务服务中心

截止 2025 年 12 月 31 日，本单位编制人数行政 5 人，参公事业 6 人，实有人数行政 5 人，参公事业 5 人。

### 三、2026 年度部门主要工作任务及目标

**（一）深化“高效办成一件事”改革攻坚，破解责任梗阻与宣传盲区。**一是强化牵头责任闭环。进一步压实各“一件事”牵头部门主体责任，针对“高校毕业生档案服务一件事”“结婚落户一件事”“社会救助一件事”等重点事项，对接区民政局、人社局，在政务服务分厅增设“高效办成一件事”办事窗口，推行“一网通办”与线下窗口相结合工作模式，进一步拓展集成联办事项办理渠道。常态化开展“我陪群众走流程”活动，组织相关部门负责人以办事者身份全流程测试利通区承接的 26 件“一件事”重点事项的办理流程，着力疏解堵点难点问题。二是拓展特色“一件事”覆盖范围。积极响应自治区工作部署，结合利通区实际，以企业群众高效办成一件事为导向，确定 2026 年具有本地特色的一件事。同时，复制其他县（区）特色“一件事”成功经验，力争重点领域、重点事项取得更多突破。三是构建全场景宣传矩阵。线下在政务大厅“高效办成一件事”综窗设置导办专员，录制政策讲解视频在大厅电子屏滚动循环播放；线上通过利通区审批服务管理局公众号、“利民慧通”推送“审批流程我来讲”短视频，进一步提高群众知晓度。

**（二）推动便民服务驿站“拓面提质”，打造基层服务升级版。**一是建强基层政务服务驿站。以牛家坊便民服务驿站为蓝本，着力构建标准统一、响应迅速、服务规范的村级主动帮办、全程代办工作体系，持续选取村（社区）建设便民服务驿站，将“生鲜乳收运一件事”等特色服务纳入驿站开展联合服务，推动高频事项“门口办、自助办”。二是创新“驿站+云服务”融合模式。在驿站部署“云综窗”远程终端，联通区级审批系统，开展联合服务医疗机构执业登记等专业事项通过“驿站申报-区级视频联审”，为办事群众提供同屏指导、在线帮办服务，实现与实体大厅同质办理体验。三是开展政务服务进“实现集市”实践活动。以“政务服务进集市 便利利民零距离”为主题，延伸政务服务触角，开展政务服务“赶大集”活动，以人社、残联、审批、市场监管等多个政务服务窗口业务骨干为主体，组建“兰花帮办”综合服务团，定期到左营农贸市场等向赶集群众细致解读惠民政策和便民举措，协助集市商户办理各类证件。

**（三）聚焦群众需求，深化智慧政务服务精准供给。**一是构筑政务服务“碰一碰”新形式。基于手机 NFC 技术普及浪潮，在政务服务大厅设置政务“碰一碰”服务专区，通过流程改造、技术融合，让企业群众只需开启手机 NFC 功能轻触感应区，即可在“利民慧通”政务服务小程序实现利通区 862 项政务服务事项办理流程“一碰即查”，全面提升政务服务资源配置效率，将线下窗口资源释放给确需人工服务的复杂事项。二是搭建办事全流程 AI 辅助功能。以政务服务自助

终端为依托，以 AI 大脑+场景化服务为创新架构，引入智能语音助手、自动填表系统等，通过语音、文字交互和时时在岗的 AI “政策库”，推进办事智能导办、申办、预约、查询，实现政务咨询“快理解、精准答”。三是持续提升“无感”审批“可感”服务。依托宁夏政务服务网电子证照库和政务服务“小闹钟”工作模式，针对利通区综合服务区 87 项综合服务事项，推出无感审批业务，建立“到期提醒—办事引导—精准帮办”闭环服务，提前识别企业或群众的办事需求，如证照临期提醒、政策匹配推送等，变“被动响应”为“主动赋能”。

**（四）攻坚热线响应质效，构建诉求源头化解新格局。**一是强化平台数据归集与分析应用，提升基层治理能力。以提高 12345 热线工单办理质量为目标，压实承办单位“一把手”工作责任，加强热线指导力度。强化与区委政法委、区纪委监委等部门间数据共享、业务协同，完善“首接首办制”“疑难工单会商制”，对跨部门、跨领域的复杂问题，建立更高效的协调解决机制，推动从“接诉即办”向“未诉先办”转变。二是强化业务赋能，加强培训沟通协作。定期梳理归纳工单数据，常态化对接各承办单位开展工单延期、退回、答复及第三方通话等业务技巧培训，针对市民反映强烈、解决难度大的问题，加强部门间沟通协作，共同探讨最优处置方案，发现苗头性、倾向性问题，做好实时预警，助力问题防范和化解，推动热线工作从“受理数量”向“受理质量”转变。

**第二部分 2026 年度吴忠市利通区审批服务管理局  
部门预算表**

# 吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年度部门预算——预算表

表一

## 收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	266.51	一、本年支出	291.27
(1) 一般公共预算	266.51	(一) 一般公共服务支出	232.04
(2) 政府性基金预算		(二) 外交支出	
(3) 国有资本经营预算		(三) 国防支出	
二、财政专户管理资金收入		(四) 公共安全支出	
三、事业预算收入		(五) 教育支出	
四、上级补助预算收入		(六) 科学技术支出	
五、附属单位上缴预算收入		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
六、经营预算收入		(八) 社会保障和就业支出	25.47
七、其他预算收入		(九) 社会保险基金支出	
		(十) 卫生健康支出	12.60

		(十一) 节能环保支出	
		(十二) 城乡社区支出	
		(十三) 农林水支出	
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探工业信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	21.16
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	266.51	本年支出小计	291.27
八、上年结转	24.76	二、年末结转结余	
<b>收入总计</b>	<b>291.27</b>	<b>支出总计</b>	<b>291.27</b>

注：支出预算功能科目各单位根据本单位实际据实填写，其他科目删除。

表二

收入总表

单位：万元

单位编码	单位名称	本年收入										上年结转						
		本年收入合计	财政拨款预算收入				财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助预算收入	附属单位上缴预算收入	经营预算收入	其他预算收入	上年结转合计	财政拨款预算收入				非财政拨款收入
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算								小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
062001	吴忠市利通区审批服务管理局	291.27	266.51	266.51								24.76	24.76	24.76				

表三

## 支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年支出合计	财政拨款			财政专户 管理资金 支出	非财政拨款					
			小计	基本支出	项目支出		小计	事业支出	经营支出	上缴上级 支出	对附属单位 补助支出	其他支出
062	吴忠市利通区审批服 务管理局	291.27	291.27	206.55	84.72							
062001	吴忠市利通区审批服 务管理局本级	291.27	291.27	206.55	84.72							
2010301	行政运行	147.31	147.31	147.31	0.00							
2010302	一般行政管理事务	59.96	59.96	0.00	59.96							
2011308	招商引资	24.76	24.76	0.00	24.76							
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	16.98	16.98	16.98	0.00							
2080506	机关事业单位职业 年金缴费支出	8.49	8.49	8.49	0.00							
2101101	行政单位医疗	7.52	7.52	7.52	0.00							
2101103	公务员医疗补助	5.08	5.08	5.08	0.00							
2210201	住房公积金	14.68	14.68	14.68	0.00							
2210203	购房补贴	6.49	6.49	6.49	0.00							

表四

## 财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、本年收入	266.51	一、本年支出	291.27
（一）一般公共预算财政拨款	266.51	（一）一般公共服务支出	232.04
（二）政府性基金预算财政拨款		（二）外交支出	
		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	
		（五）教育支出	
		（六）科学技术支出	
		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	25.47
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	12.60
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	

		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	21.16
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入小计	266.51	本年支出小计	291.27
二、上年结转结余	24.76	二、年末结转结余	
<b>收入总计</b>	<b>291.27</b>	<b>支出总计</b>	<b>291.27</b>

表五

## 财政拨款收支预算总表（功能科目）

单位：万元

功能分类科目		上年预算数					当年预算数				
科目编码	科目名称	总计	基本支出			项目支出	总计	基本支出			项目支出
			小计	人员支出	日常公用支出			小计	人员支出	日常公用支出	
062	吴忠市利通区审批服务管理局	347.01	200.66	191.78	8.88	146.35	291.27	206.55	198.47	8.08	84.72
062001	吴忠市利通区审批服务管理局 本级	347.01	200.66	191.78	8.88	146.35	291.27	206.55	198.47	8.08	84.72
2010301	行政运行	142.96	142.96	134.08	8.88	0.00	147.31	147.31	139.23	8.08	0.00
2010302	一般行政管理事务	57.29	0.00	0.00	0.00	57.29	59.96	0.00	0.00	0.00	59.96
2011308	招商引资	89.06	0.00	0.00	0.00	89.06	24.76	0.00	0.00	0.00	24.76
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	15.84	15.84	15.84	0.00	0.00	16.98	16.98	16.98	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	7.92	7.92	7.92	0.00	0.00	8.49	8.49	8.49	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	6.89	6.89	6.89	0.00	0.00	7.52	7.52	7.52	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.91	3.91	3.91	0.00	0.00	5.08	5.08	5.08	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.70	16.70	16.70	0.00	0.00	14.68	14.68	14.68	0.00	0.00
2210203	购房补贴	6.44	6.44	6.44	0.00	0.00	6.49	6.49	6.49	0.00	0.00

表六

## 财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：万元

经济分类科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		206.55	198.47	8.08
301	一、工资福利支出	198.47	198.47	
30101	基本工资	52.05	52.05	
30102	津贴补贴	57.67	57.67	
30103	奖金	34.83	34.83	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.98	16.98	
30109	职业年金缴费	8.49	8.49	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.52	7.52	
30111	公务员医疗补助缴费	5.08	5.08	
30112	其他社会保障缴费	0.17	0.17	
30113	住房公积金	14.68	14.68	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	1	1	
302	二、商品和服务支出	8.08		8.08

30201	办公费	2	2
30202	印刷费		
30203	咨询费		
30204	手续费		
30205	水费		
30206	电费		
30207	邮电费	0.35	0.35
30208	取暖费		
30209	物业管理费		
30211	差旅费	1.5	1.5
30212	因公出国（境）费用		
30213	维修（护）费		
30214	租赁费		
30215	会议费		
30216	培训费		
30217	公务接待费		
30218	专用材料费		
30224	被装购置费		
30225	专用燃料费		
30226	劳务费		
30227	委托业务费		
30228	工会经费	1.73	1.73
30229	福利费		

30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.5		2.5
303	<b>三、对个人和家庭的补助</b>			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
310	<b>四、资本性支出</b>			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31007	信息网络及软件购置更新			
31099	其他资本性支出			

表七

## 一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出	总计	基本支出	项目支出
062	吴忠市利通区审批服务管理局	347.01	200.66	146.35	291.27	206.55	84.72
062001	吴忠市利通区审批服务管理局本级	347.01	200.66	146.35	291.27	206.55	84.72
2010301	行政运行	142.96	142.96	0.00	147.31	147.31	0.00
2010302	一般行政管理事务	57.29	0.00	57.29	59.96	0.00	59.96
2011308	招商引资	89.06	0.00	89.06	24.76	0.00	24.76
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.84	15.84	0.00	16.98	16.98	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.92	7.92	0.00	8.49	8.49	0.00
2101101	行政单位医疗	6.89	6.89	0.00	7.52	7.52	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.91	3.91	0.00	5.08	5.08	0.00
2210201	住房公积金	16.70	16.70	0.00	14.68	14.68	0.00
2210203	购房补贴	6.44	6.44	0.00	6.49	6.49	0.00

表八

## 一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		206.55	198.47	8.08
301	一、工资福利支出	198.47	198.47	
30101	基本工资	52.05	52.05	
30102	津贴补贴	57.67	57.67	
30103	奖金	34.83	34.83	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.98	16.98	
30109	职业年金缴费	8.49	8.49	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.52	7.52	
30111	公务员医疗补助缴费	5.08	5.08	
30112	其他社会保障缴费	0.17	0.17	
30113	住房公积金	14.68	14.68	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	1	1	
302	二、商品和服务支出	8.08		8.08

30201	办公费	2	2
30202	印刷费		
30203	咨询费		
30204	手续费		
30205	水费		
30206	电费		
30207	邮电费	0.35	0.35
30208	取暖费		
30209	物业管理费		
30211	差旅费	1.5	1.5
30212	因公出国（境）费用		
30213	维修（护）费		
30214	租赁费		
30215	会议费		
30216	培训费		
30217	公务接待费		
30218	专用材料费		
30224	被装购置费		
30225	专用燃料费		
30226	劳务费		
30227	委托业务费		
30228	工会经费	1.73	1.73
30229	福利费		

30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.5		2.5
303	<b>三、对个人和家庭的补助</b>			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
310	<b>四、资本性支出</b>			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31007	信息网络及软件购置更新			
31099	其他资本性支出			

表九

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表

单位：万元

部门经济分类	上年预算数	当年预算数	增幅
因公出国（境）费			
公务车辆购置费			
公车运行维护费			
公务接待费			
差旅费			
会议费			
培训费			

表十

政府性基金支出预算表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出

表十一

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：万元

部门经济分类科目		2025 年机关运行经费	2026 年机关运行经费
科目编码	科目名称		
30201	办公费	2.34	2
30207	邮电费	0.4	0.35
30211	差旅费	1.5	1.5
30228	工会经费	1.47	1.73
30239	其他交通费用	0.87	0
30299	其他商品和服务支出	2.3	2.5

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

表十二

政府采购支出表

单位：万元

单位/采购项目	是否对中小企业	采购品目	合计	货物			工程			服务		
				小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款
办公用纸采购项目	否	复印纸	0.80	0.80	0.80							

### 第三部分 2026 年度吴忠市利通区审批服务管理局 部门预算情况说明

# 吴忠市利通区审批服务管理局

## 2026 年度部门预算——部门预算情况说明

### 一、收支预算总体情况说明

吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年度收入、支出预算总计 291.27 万元，与上年相比收支预算总计减少 55.74 万元，下降 16.06%。其中：

**（一）收入预算总计 291.27 万元。包括：**

#### **1. 本年收入合计 291.27 万元。**

（1）一般公共预算拨款收入 266.51 万元，与上年相比增加 8.6 万元，增长 3.3%。主要原因是：政府购买服务岗位人员工资调整，一般行政管理事务增加 4.59 万元；2026 年社保医保基数调整，社会保障和就业支出、卫生健康支出费用增加。

（2）政府性基金预算拨款 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（5）事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增

长 0%。

(8) 附属单位上缴 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

**2. 上年结转结余 24.76 万元。**与上年相比减少 64.34 万元，下降 72.22%。主要原因是：2025 年支付“放管服”奖补资金，2026 年结余结转数额减少。

**(二) 支出预算总计 291.27 万元。**包括：

**1. 本年支出合计 291.27 万元。**

(1) 一般公共服务支出 232.04 万元，主要用于基本支出和项目支出。与上年相比减少 57.27 万元，下降 19.80%。主要原因是 2026 年“放管服”奖补资金结余结转数额比 2025 年减少 64.3 万元，导致项目支出减少。

(2) 社会保障和就业支出 25.47 万元，主要用于干部养老保险缴费支出和职业年金缴费支出。与上年相比增加 1.72 万元，增长 7.24%。主要原因是社保缴费基数调增，因此社会保障和就业支出费用增加。

(3) 卫生健康支出 12.6 万元，主要用于干部基本医疗保险和公务员医疗补助支出。与上年相比增加 1.8 万元，增长 16.67%。主要原因是医保缴费基数调增，因此卫生健康支出费用增加。

(4) 住房保障支出 21.16 万元，主要用于干部住房公积

金和住房补贴支出。与上年相比减少 1.98 万元，减少 8.56%。主要原因是住房公积金基数调低，因此住房保障支出费用减少。

## **2.年终结转结余 0 万元。**

## **二、收入预算情况说明**

吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年收入预算合计 291.27 万元，包括本年收入 266.51 万元，上年结转结余 24.76 万元。其中：

本年一般公共预算收入 266.51 万元，占 91.5%；

上年结转结余的一般公共预算收入 24.76 万元，占 8.5%；

## **三、支出预算情况说明**

吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年支出预算合计 291.27 万元，其中：基本支出 206.55 万元，占 70.91%；项目支出 84.72 万元，占 29.09%。

## **四、财政拨款收支预算总体情况说明**

吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年财政拨款收、支总预算 291.27 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 55.74 万元，下降 16.06%。主要原因：一般公共预算财政拨款比上年多 8.6 万元；2026 年结转结余 24.76 万元，比 2025 年结转结余减少 64.34 万元。

## **五、财政拨款支出预算情况说明**

吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年财政拨款预算支出

291.27 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 55.74 万元，下降 16.06%。主要原因是“放管服”奖补资金结余结转比上年减少 64.34 万元，因此一般公共服务支出费用减少。

### **（一）一般公共服务支出（类）232.04 万元。**

1.政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支出 147.32 万元，与上年相比增加 4.35 万元，增长 3.04%。主要原因是人员职务职级晋升，人员工资增加，因此行政运行支出增加。

2.政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）支出 59.96 万元，与上年相比增加 2.67 万元，增长 4.66%。主要原因政府购买服务岗位人员工资增加，项目资金增加，因此一般行政管理事务支出增加。

3.商贸事务（款）招商引资（项）支出 24.76 万元，与上年相比减少 64.34 万元，下降 72.22%。主要原因是：2025 年支付“放管服”奖补资金，2026 结余结转数额减少，因此招商引资支出减少。

### **（二）社会保障和就业支出（类）25.47 万元。**

1.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位养老保险缴费支出（项）16.98 万元，与上年相比增加 1.14 万元，增长 7.2%。主要原因是养老保险缴费基数调增，因此机关事业单位养老保险缴费支出相应增加。

2.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）8.49万元，与上年相比增加0.57万元，增长7.2%。主要原因是职业年金缴费基数调增，因此机关事业单位职业年金缴费支出相应增加。

### （三）卫生健康支出（类）12.6万元。

1.行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）7.52万元，与上年相比增加0.63万元，增长9.14%。主要原因是基本医疗保险缴费基数调增，因此行政单位医疗支出相应增加。

2.行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）5.08万元，与上年相比增加1.17万元，增长29.92%。主要原因是公务员医疗补助缴费基数调增，因此公务员医疗补助费用相应增加。

### （四）住房保障支出（类）21.16万元。

1.住房改革支出（款）住房公积金（项）14.68万元，与上年相比减少2.02万元，减少12.1%。主要原因是住房公积金基数调低，因此住房公积金支出相应减少。

2.住房改革支出（款）购房补贴（项）6.49万元，与上年相比增加0.05万元，增长0.78%。主要原因是干部职务职级晋升，住房补贴增加，因此支出增加。

## 六、财政拨款基本支出预算情况说明

吴忠市利通区审批服务管理局2026年度财政拨款基本支出206.55万元，其中：

（一）人员经费 198.47 万元，主要包括：基本工资 52.05 万元、津贴补贴 51.17 万元、奖金 34.83 万元、社会保障缴费 38.24 万元、其他工资福利支出 1 万元、住房公积金 14.68 万元、购房补贴 6.5 万元。

（二）公用经费 8.08 万元，主要包括：办公费 2 万元、邮电费 0.36 万元、差旅费 1.5 万元、工会经费 1.73 万元、其他商品和服务支出 2.5 万元。

## 七、一般公共预算支出预算情况说明

吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年度一般公共预算财政拨款支出预算 291.27 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 55.74 万元，下降 16.06%。主要原因是“放管服”奖补资金结余结转比上年减少 64.34 万元，因此一般公共服务支出费用减少。

**一般公共预算基本支出情况。**吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年度一般公共预算基本支出 206.55 万元，其中：

（一）人员经费 198.47 万元，主要包括：基本工资 52.05 万元、津贴补贴 51.17 万元、奖金 34.83 万元、社会保障缴费 38.24 万元、其他工资福利支出 1 万元、住房公积金 14.68 万元、购房补贴 6.5 万元。

（二）公用经费 8.08 万元，主要包括：办公费 2 万元、邮电费 0.36 万元、差旅费 1.5 万元、工会经费 1.73 万元、其他商品和服务支出 2.5 万元。

## 八、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费预算情况说明

(一)“三公”经费。吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年“三公”经费预算为 0 万元，与上年相比增加 0 万元。其中：因公出国（境）费 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车运行费 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费 0 万元，占“三公”经费的 0%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费预算 0 万元，与上年相比增加 0 万元，主要原因是本年及上年没有因公出国（境）的预算及支出；

2.公务用车购置费及运行维护费预算 0 万元。其中：

(1) 公务用车购置费预算 0 万元，与上年相比增加 0 万元，主要原因是本年及上年无公车；

(2) 公务用车运行维护费 0 万元，与上年相比增加 0 万元，主要原因是本年及上年无公车；

3.公务接待费增加 0 万元，与上年相比增加 0 万元，主要原因是本年及上年没有公务接待费的预算及支出。

(二)“三项”费用。

1.吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年一般公共预算安排的会议费预算 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是本年及上年没有会议费的预算及支出。

2.吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年一般公共预算安

排的培训费预算 0 万元，与上年相比增加 0 元。主要原因是本年及上年没有培训费的预算及支出。

3.吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年一般公共预算安排的差旅费预算 1.5 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是综合定额细化的差旅费本年及上年金额无变化。

## **九、关于吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年政府性基金预算拨款情况说明**

吴忠市利通区审批服务管理局 2026 年无政府性基金预算财政拨款收支。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费**

2026 年，吴忠市利通区审批服务管理局本级及所属吴忠市利通区政务服务中心 1 个行政单位和 1 个参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 8.08 万元，比 2025 年预算减少 0.8 万元，下降 9%。主要原因是 2026 年预算无公务交通补贴。

### **（二）政府采购情况**

2026 年，吴忠市利通区审批服务管理局政府采购预算 0.8 万元，其中：政府采购货物预算 0.8 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元，拟面向中小企业预留采购份额 0 万元。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2025 年 12 月 31 日，吴忠市利通区审批服务管理局

占用使用国有资产情况：房屋 124.66 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；100 万元以上设备 0 台，价值 0 万元；家具和用具价值 0 万元；计算机软件价值 0 万元。国有资产分布情况为：

本级部门房屋 0 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；100 万元以上设备 0 台，价值 0 万元；设备 47.54 万元；家具和用具价值 8.06 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0 万元；计算机软件价值 0 万元。

所属单位房屋 0 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；100 万元以上设备 0 台，价值 0 万元；家具和用具价值 0 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0 万元；计算机软件价值 0 万元。

#### **（四）预算绩效情况**

2026 年本部门整体支出已纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 291.27 万元；本部门共 3 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 59.96 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为 100%。

#### **（五）其他需说明的事项**

吴忠市利通区审批服务管理局无其他需要说明的事项。

## 第四部分

### 吴忠市利通区审批服务管理局

### 2026 年部门预算——名词解释

一、部门预算：是指部门依据国家有关政策规定及其行使职能的需要，由基层预算单位编制，逐级上报，经各级政府财政部门汇总审核后提交立法机关依法批准的涵盖部门各项收支的综合财政计划。主要包括部门收入、基本支出和项目支出预算等内容。通俗地讲就是“一个部门、一本预算”。

二、一般公共预算：对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。《中华人民共和国预算法》修订后，将传统的一般预算、公共财政预算等概念统一为一般公共预算。

三、一般公共预算收入：是按照财政部规定的统一科目和口径统计的收入，包括地方固定收入以及中央与地方共享收入中地方所得部分。地方各级财政总收入减去上划中央、省收入即为一般公共预算收入。

四、财政拨款收入：是指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

五、政府性基金：是指企业依照法律、行政法规等有关规定，代政府收取的具有专项用途的财政资金。

六、招商引资：反映用于招商引资、优化经济环境等方面的支出。

七、基本支出：是指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

八、项目支出：是指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

九、人员经费：是指单位基本支出中用一般公共预算财政拨款安排的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”。

十、日常公用经费：是指单位用一般公共预算财政拨款安排的除人员经费以外的基本支出。