

宁夏回族自治区吴忠市利通区统计局  
2026 年部门预算

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2026 年度部门主要工作任务及目标

## 第二部分 2026 年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出表

## 第三部分 2026 年度部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 吴忠市利通区统计局 2026 年度部门预算 ——单位概况

### 一、主要职能

（一）组织领导和协调全区统计工作。贯彻实施统计有关法律、法规、规章，执行国家和自治区有关统计工作的方针、政策。指导、监督、检查各乡镇、区直各部门、辖区内企业的统计工作。执行国家、自治区统计标准、统计制度，完成国家和自治区统计调查任务。

（二）贯彻执行国民经济核算体系。组织实施全区国民经济核算制度，核算地区生产总值。参与开展新产业、新业态、新商业模式（三新）增加值和派生产业增加值核算。汇编提供国民经济核算资料。

（三）会同有关部门拟定本地区重大国情国力普查计划、方案，组织实施人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（四）贯彻执行国家和自治区统计调查制度，组织实施农业、工业、建筑业、投资、能源、服务业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、科技、人口、劳动工资、文化等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。

开展全面建成小康社会统计监测。组织开展全区社情民意调查分析工作。

（五）对经济社会发展等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，对经济运行中的热点难点问题开展深入研究，加强数据资料的研究开发，向区委、区政府及有关部门提供统计信息和咨询建议，为社会公众提供高效优质的统计服务。

（六）组织开展统计宣传和统计数据发布解读，统一核定、管理、公布全区基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息，收集、整理全区各市（县、区）统计资料，开展分析对比研究，开展地区间统计资料交流。

（七）建立健全统计数据质量审核、监控制度，开展对重要统计数据的审核、监控，建立统计数据定期抽查制度。

（八）组织实施对全区统计工作的监督检查，监督检查各乡镇、各部门（单位）对国家统计法规的执行情况，组织统计法律法规的宣传贯彻，受理统计违法举报，依法查处统计违法行为，建立健全统计信用体系。

（九）推进统计信息化建设，健全和完善统计信息共享机制，建立并管理全区统计信息网络系统、联网直报系统、基本单位名录库系统，指导乡镇统计信息化系统建设。

（十）指导乡镇（场）统计工作，加强对基层统计人员的专业培训和职业道德教育，健全统计从业人员信用档案。

（十一）完成自治区、吴忠市统计局和区委、区政府交办的其他任务。

## 二、部门预算单位构成

根据《关于印发利通区统计局职能配置、内设机构和人员编制规定的通知》（吴利党办发〔2019〕50号）文件要求，吴忠市利通区统计局部门预算所属行政单位一级预算。核定行政编制5名，事业编制7名；实有行政人员5人，事业人员7人。区委编办核定我局所属的副科级事业单位为吴忠市利通区统计普查中心。

按照部门决算编报要求，纳入吴忠市利通区统计局本级2025年度部门预算编报范围的单位共1个：吴忠市利通区统计局（本级），无二级预算单位，执行政府会计准则制度。

## 三、2026年度部门主要工作任务及目标

**1.扎实开展统计调查，提升统计分析预警能力。**积极做好工业、贸易、服务业、房地产、建筑业等各专业的统计月报、季报、年报的统计、汇总、审核、上报等工作，确保联网直报率100%。抓实百万移民收入统计监测、乡村振兴统计监测、妇儿“两纲”统计监测等调查工作，为我区经济社会高质量发展提供坚实统计支撑。及时了解我区重点工作、重点项目进度，全力做好主要经济指标统计工作，认真做好跟踪监测，针对经济运行当中出现的热难点问题，提前预警分析，为区委、区政府和社会各界提供更加优质的统计服务。同时，及时向市、区反映我区经济、社会等各方面指标的运行情况，全面提高统计监测服务水平。

**2.精准开展国情国力普查调查，赋能经济高质量发展。**全力做好第四次全国农业普查各项工作，从人员机构、工作

责任、宣传发动、保障措施等方面做具体部署，为农业数据打好坚实基础。组织开展人口变动调查工作，准确及时监测和反映我区人口发展变化情况。

**3.强化监督检查，切实推进统计法治建设。**一是积极开展“双随机”执法检查、专项检查、数据质量核查、“回头看”等，进一步加强统计法治建设，规范统计工作行为，确保源头数据质量。二是严格制度规范运行，严格执行报表制度，严格执行调查方案，对统计数据质量实行全域全程管控，以绣花功夫、工匠精神开展统计调查，完善基层统计台账，落实质量责任追溯。三是全面落实区委巡察整改要求，对反馈问题逐条梳理、限期整改，压实责任，做到整改到位、常态长效，切实以巡察整改推动统计工作提质增效。

**第二部分 2026 年度吴忠市利通区统计局  
部门预算表**

## 吴忠市利通区统计局 2026 年度部门预算——预算表

表一

### 收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入		一、本年支出	
(1) 一般公共预算	300.19	(一) 一般公共服务支出	237.69
(2) 政府性基金预算		(二) 外交支出	
(3) 国有资本经营预算		(三) 国防支出	
二、财政专户管理资金收入		(四) 公共安全支出	
三、事业预算收入		(五) 教育支出	
四、上级补助预算收入		(六) 科学技术支出	
五、附属单位上缴预算收入		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
六、经营预算收入		(八) 社会保障和就业支出	30.64
七、其他预算收入		(九) 社会保险基金支出	
		(十) 卫生健康支出	11.42
		(十一) 节能环保支出	
		(十二) 城乡社区支出	

		(十三) 农林水支出	
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探工业信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	25.84
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	300.19	本年支出小计	305.60
八、上年结转	5.41	二、年末结转结余	
<b>收入总计</b>	<b>305.60</b>	<b>支出总计</b>	<b>305.60</b>

注：支出预算功能科目各单位根据本单位实际据实填写，其他科目删除。

表二

收入总表

单位：万元

单位 编码	单位名称	本年收入										上年结转						
		本年收 入合计	财政拨款预算收入				财政专 户管理 资金收 入	事 业 收 入	上 级 补 助 预 算 收 入	附 属 单 位 上 缴 预 算 收 入	经 营 预 算 收 入	其 他 预 算 收 入	上 年 结 转 合 计	财政拨款预算收入				非财 政拨 款收 入
			小计	一般公 共预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算								小计	一般 公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	
041	吴忠市利通区 统计局	305.60	300.19	300.19								5.41	5.41	5.41				

表三

## 支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年支出 合计	财政拨款			财政专户 管理资金 支出	非财政拨款					
			小计	基本支出	项目支出		小计	事业支出	经营支出	上缴上级 支出	对附属单位 补助支出	其他支出
	合计	305.60	305.60	238.64	66.96							
041	吴忠市利通区统计局	305.60	305.60	238.64	66.96							
041001	吴忠市利通区统计 局本级	305.60	305.60	238.64	66.96							
2010501	行政运行	170.73	170.73	170.73								
2010507	专项普查活动	0.45	0.45		0.45							
2010508	统计抽样调查	13.00	13.00		13.00							
2010599	其他统计信息事 务支出	53.51	53.51		53.51							
2080505	机关事业单位基 本养老保险缴费支出	20.43	20.43	20.43								
2080506	机关事业单位职 业年金缴费支出	10.21	10.21	10.21								
2101101	行政单位医疗	9.04	9.04	9.04								
2101103	公务员医疗补助	2.38	2.38	2.38								
2210201	住房公积金	17.70	17.70	17.70								
2210203	购房补贴	8.15	8.15	8.15								

表四

## 财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、本年收入	300.19	一、本年支出	305.60
（一）一般公共预算财政拨款	300.19	（一）一般公共服务支出	237.69
（二）政府性基金预算财政拨款		（二）外交支出	
		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	
		（五）教育支出	
		（六）科学技术支出	
		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	30.64
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	11.42
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	

		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	25.84
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入小计	300.19	本年支出小计	305.60
二、上年结转结余	5.41	二、年末结转结余	
<b>收入总计</b>	<b>305.60</b>	<b>支出总计</b>	<b>305.60</b>

表五

## 财政拨款收支预算总表（功能科目）

单位：万元

功能分类科目		上年预算数					当年预算数				
科目编码	科目名称	总计	基本支出			项目支出	总计	基本支出			项目支出
			小计	人员支出	日常公用支出			小计	人员支出	日常公用支出	
	合计	275.63	223.92	214.99	8.93	51.70	305.60	238.64	230.20	8.44	66.96
041	吴忠市利通区统计局	275.63	223.92	214.99	8.93	51.70	305.60	238.64	230.20	8.44	66.96
041001	吴忠市利通区统计局本级	275.63	223.92	214.99	8.93	51.70	305.60	238.64	230.20	8.44	66.96
201	一般公共服务支出	210.57	158.87	149.94	8.93	51.70	237.69	170.73	162.29	8.44	66.96
20105	统计信息事务	210.57	158.87	149.94	8.93	51.70	237.69	170.73	162.29	8.44	66.96
2010501	行政运行	158.87	158.87	149.94	8.93		170.73	170.73	162.29	8.44	
2010502	一般行政管理事务										
2010507	专项普查活动	3.44				3.44	0.45	0.45			0.45
2010508	统计抽样调查						13.00	13.00			13.00
2010599	其他统计信息事务支出	48.26				48.26	53.51	53.51			53.51
208	社会保障和就业支出	28.11	28.11	28.11			30.64	30.64	30.64		
20805	行政事业单位养老支出	28.11	28.11	28.11			30.64	30.64	30.64		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.74	18.74	18.74			20.43	20.43	20.43		
2080506	机关事业单位职业年金缴	9.37	9.37	9.37			10.21	10.21	10.21		

	费支出										
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>10.26</b>	<b>10.26</b>	<b>10.26</b>			<b>11.42</b>	<b>11.42</b>	<b>11.42</b>		
<b>21011</b>	<b>行政事业单位医疗</b>	<b>10.26</b>	<b>10.26</b>	<b>10.26</b>			<b>11.42</b>	<b>11.42</b>	<b>11.42</b>		
2101101	行政单位医疗	8.13	8.13	8.13			9.04	9.04	9.04		
2101103	公务员医疗补助	2.13	2.13	2.13			2.38	2.38	2.38		
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>26.69</b>	<b>26.69</b>	<b>26.69</b>			<b>25.85</b>	<b>25.85</b>	<b>25.85</b>		
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>26.69</b>	<b>26.69</b>	<b>26.69</b>			<b>25.85</b>	<b>25.85</b>	<b>25.85</b>		
2210201	住房公积金	18.50	18.50	18.50			17.70	17.70	17.70		
2210203	购房补贴	8.19	8.19	8.19			8.15	8.15	8.15		

表六

## 财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：万元

经济分类科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		238.64	230.20	8.44
301	一、工资福利支出	230.20	230.20	
30101	基本工资	62.66	62.66	
30102	津贴补贴	64.43	64.43	
30103	奖金	41.68	41.68	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.43	20.43	
30109	职业年金缴费	10.21	10.21	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.04	9.04	
30111	公务员医疗补助缴费	2.38	2.38	
30112	其他社会保障缴费	0.47	0.47	
30113	住房公积金	17.7	17.7	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	1.20	1.20	
302	二、商品和服务支出	8.44		

30201	办公费	2.00		2.00
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.10		0.10
30206	电费	1.50		1.50
30207	邮电费	0.30		0.30
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.18		0.18
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	2.00		2.00
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	0.10		0.10
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	1.06		1.06
30229	福利费			

30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			0.20
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			1.00
303	<b>三、对个人和家庭的补助</b>			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
310	<b>四、资本性支出</b>			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31007	信息网络及软件购置更新			
31099	其他资本性支出			

表七

## 一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出	总计	基本支出	项目支出
	合计	275.63	223.92	51.70	305.60	238.64	66.96
041	吴忠市利通区统计局	275.63	223.92	51.70	305.60	238.64	66.96
041001	吴忠市利通区统计局本级	275.63	223.92	51.70	305.60	238.64	66.96
2010501	行政运行	158.87	158.87		170.73	170.73	
2010507	专项普查活动	3.44		3.44	0.45		0.45
2010508	统计抽样调查	0		0	13.00		13.00
2010599	其他统计信息事务支出	48.26		48.26	53.51		53.51
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.74	18.74		20.43	20.43	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.37	9.37		10.21	10.21	
2101101	行政单位医疗	8.13	8.13		9.04	9.04	
2101103	公务员医疗补助	2.13	2.13		2.38	2.38	
2210201	住房公积金	18.50	18.50		17.70	17.70	
2210203	购房补贴	8.19	8.19		8.15	8.15	

表八

## 一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		238.64	230.20	8.44
301	一、工资福利支出	230.20	230.20	
30101	基本工资	62.66	62.66	
30102	津贴补贴	64.43	64.43	
30103	奖金	41.68	41.68	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.43	20.43	
30109	职业年金缴费	10.21	10.21	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.04	9.04	
30111	公务员医疗补助缴费	2.38	2.38	
30112	其他社会保障缴费	0.47	0.47	
30113	住房公积金	17.7	17.7	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	1.20	1.20	
302	二、商品和服务支出	8.44		

30201	办公费	2.00		2.00
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.10		0.10
30206	电费	1.50		1.50
30207	邮电费	0.30		0.30
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.18		0.18
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	2.00		2.00
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	0.10		0.10
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	1.06		1.06
30229	福利费			

30231	公务用车运行维护费		
30239	其他交通费用	0.20	0.20
30240	税金及附加费用		
30299	其他商品和服务支出	1.00	1.00
303	<b>三、对个人和家庭的补助</b>		
30301	离休费		
30302	退休费		
30303	退职（役）费		
30304	抚恤金		
30305	生活补助		
30306	救济费		
30307	医疗费补助		
30308	助学金		
30309	奖励金		
30310	个人农业生产补贴		
30311	代缴社会保险费		
30399	其他对个人和家庭的补助		
310	<b>四、资本性支出</b>		
31002	办公设备购置		
31003	专用设备购置		
31007	信息网络及软件购置更新		
31099	其他资本性支出		

表九

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表

单位：万元

部门经济分类	上年预算数	当年预算数	增幅
因公出国（境）费			
公务车辆购置费			
公车运行维护费			
公务接待费	0	0.1	100%
差旅费			
会议费			
培训费			



表十一

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：万元

部门经济分类科目		2025 年机关运行经费	2026 年机关运行经费
科目编码	科目名称		
30201	办公费	0.33	2.00
30202	印刷费	0.50	0.00
30205	水费	0.10	0.10
30206	电费	1.10	1.50
30207	邮电费	0.40	0.30
30209	物业管理费	0.10	0.00
30211	差旅费	0.60	0.18
30213	维修（护）费	1.80	2.00
30217	公务接待费	0.00	0.10
30226	劳务费	0.30	0.00
30228	工会经费	0.96	1.06
30239	其他交通费用	0.76	0.20
30299	其他商品和服务支出	1.98	1.00

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修

费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

表十二

### 政府采购支出表

单位：万元

单位/采购项目	是否对中小企业	采购品目	合计	货物			工程			服务		
				小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款
利通区统计局复印纸采购	是	复印纸	0.15	0.15	0.15							

### 第三部分 2026 年度吴忠市利通区统计局部门 预算情况说明

# 吴忠市利通区统计局 2026 年度部门预算——部门预算 情况说明

## 一、收支预算总体情况说明

吴忠市利通区统计局 2026 年度收入、支出预算总计 305.60 万元，与上年相比收支预算总计增加 29.97 万元，增长 10.87%。其中：

### （一）收入预算总计 305.60 万元。包括：

#### 1. 本年收入合计 300.19 万元。

一般公共预算拨款收入 300.19 万元，与上年相比增加 29.3 万元，增长 10.82%。主要原因是：本年度基本支出增加 14.72 万元，项目经费支出增加 14.45 万元

2. 上年结转结余 5.41 万元。与上年相比增加 0.67 万元，增长 14.14%。主要原因是：1. 本年度结转统计年鉴制作费用 4.96 万元；2. 结转吴忠市统计局拨付 1% 人口抽样调查工作经费 0.45 万元。

### （二）支出预算总计 305.60 万元。包括：

#### 1. 本年支出合计 305.60 万元。

（1）一般公共服务支出（类）支出 237.69 万元，主要用于行政运行经费 170.73 万元，专项普查活动经费 0.45 万元，统计抽样调查经费 13 万，其他统计信息事务支出 53.51 万元。与上年相比增加 27.12 万元，增长 12.88%。主要原因是：行政运行经费增加 11.86 万元，统计抽样调查经费增加 13 万元，其他统计信息事务支出增加 5.25 万元

（2）社会保障和就业（类）支出 30.64 万元，主要用于机

关事业单位基本养老保险缴费支出 20.43 万元，机关事业单位职业年金缴费支出 10.21 万元。与上年相比增加 2.53 万元，增长 9.00%。主要原因是：在职职工养老保险与职业年金缴存基数上调，缴存金额增加。

（3）卫生健康支出（类）支出 11.42 万元，主要用于行政单位医疗 9.04 万元，公务员医疗补助 2.38 万元。与上年相比增加 1.16 万元，增长 11.31%。主要原因是：在职职工基本医疗保险与公务员医疗补助缴存基数上调，缴存金额增加。

（4）住房保障支出（类）支出 25.84 万元，主要用于住房公积金 17.70 万元，购房补贴 8.15 万元。与上年相比减少 0.85，下降 3.18%。主要原因是：2026 年较 2025 年减少一名事业干部，故住房公积金缴存金额与购房补贴发放金额减少。

## **2.年终结转结余 0 万元。**

### **二、收入预算情况说明**

吴忠市利通区统计局 2026 年收入预算合计 305.60 万元，包括本年收入 300.19 万元，上年结转结余 5.41 万元。其中：

本年一般公共预算收入 300.19 万元，占 98.23%；

上年结转结余的一般公共预算收入 5.41 万元，占 1.77%。

### **三、支出预算情况说明**

吴忠市利通区统计局 2026 年支出预算合计 305.60 万元，其中：基本支出 238.64 万元，占 78.09%；项目支出 66.96 万元，占 21.91%。

### **四、财政拨款收支预算总体情况说明**

吴忠市利通区统计局 2026 年财政拨款收、支总预算 305.60

万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 29.97 万元，增长 10.87%。主要原因：本年度基本支出增加 14.72 万元，项目经费支出增加 14.45 万元，上年结转结余增加 0.67 万元。

## 五、财政拨款支出预算情况说明

吴忠市利通区统计局 2026 年财政拨款预算支出 305.60 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 29.97 万元，增长 10.87%。主要原因：一般公共服务支出增加 27.12 万元，社会保障和就业支出增加 2.53 万元，卫生健康支出增加 1.16 万元，住房保障支出减少 0.85 万元。

### （一）一般公共服务支出（类）237.69 万元。

1.统计信息事务（款）行政运行（项）支出 170.73 万元，与上年相比增加 11.86 万元，增长 7.47%。主要原因：本年度在职人员工资、社保、医保、公积金缴存基数有调整，故行政运行经费较上年增加。

2.统计信息事务（款）专项普查活动（项）支出 0.45 万元，与上年相比减少 2.99 万元，下降 86.92%。主要原因：本年度 1%人口抽样调查结束，故专项普查经费为上年结转资金。

3.统计信息事务（款）统计抽样调查（项）支出 13.00 万元，与上年相比增加 13 万元，增长 100%。主要原因：本年度增加百万移民收入统计监测经费 13 万元。

4.统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）支出 53.51 万元，与上年相比增加 5.25 万元，增长 10.88%。主要原因：本年度结转统计年鉴制作经费 4.96 万元，购买社会化服务岗位人员资金增加 1.45 万元。

## **（二）社会保障和就业支出（类）30.64 万元。**

1.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出 20.43 万元，与上年相比增加 1.69 万元，增长 9.02%。主要原因：在职职工养老保险缴存基数上调，缴存金额增加。

2.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）支出 10.21 万元，与上年相比增加 0.84 万元，增长 8.96%。主要原因：在职职工职业年金缴存基数上调，缴存金额增加。

## **（三）卫生健康支出（类）11.42 万元。**

1.行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出 9.04 万元，与上年相比增加 0.91 万元，增长 11.19%。主要原因：在职职工基本医疗保险缴存基数上调，缴存金额增加。

2.行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）支出 2.38 万元，与上年相比增加 0.25 万元，增长 11.74%。主要原因：在职职工公务员医疗补助缴存基数上调，缴存金额增加。

## **（四）住房保障支出（类）25.84 万元。**

1.住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 17.70 万元，与上年相比减少 0.8 万元，下降 4.32%。主要原因：2026 年较 2025 年减少一名事业干部，故住房公积金缴存金额减少。

2.住房改革支出（款）购房补贴（项）支出 8.15 万元，与上年相比减少 0.04 万元，下降 0.48%。主要原因：2026 年较 2025 年减少一名事业干部，故购房补贴发放金额减少。

## **六、财政拨款基本支出预算情况说明**

吴忠市利通区统计局 2026 年度财政拨款基本支出 238.64 万元，其中：

（一）人员经费 230.20 万元，主要包括：基本工资 62.66 万元、津贴补贴 64.43 万元、奖金 41.68 万元、机关事业单位基本养老保险缴费支出 20.43 万元、机关事业单位职业年金缴费支出 10.21 万元、行政单位医疗 9.04 万元、公务员医疗补助 2.38 万元、其他社会保障缴费 0.47 万元、住房公积金 17.70 万元、其他工资福利支出 1.2 万元。

（二）公用经费 8.44 万元，主要包括：办公费 2 万元、水费 0.1 万元、电费 1.5 万元、邮电费 0.3 万元、差旅费 0.18 万元、维修（护）费 2 万元、公务接待费 0.1 万元、工会经费 1.06 万元、其他交通费 0.2 万元、其他商品和服务支出 1 万元。

## 七、一般公共预算支出预算情况说明

吴忠市利通区统计局 2026 年度一般公共预算财政拨款支出预算 305.60 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 29.97 万元，增长 10.87%。主要原因：一般公共服务支出增加 27.12 万元，社会保障和就业支出增加 2.53 万元，卫生健康支出增加 1.16 万元，住房保障支出减少 0.85 万元。

**一般公共预算基本支出情况。**吴忠市利通区统计局 2026 年度一般公共预算基本支出 238.64 万元，其中：

（一）人员经费 230.20 万元，主要包括：基本工资 62.66 万元、津贴补贴 64.43 万元、奖金 41.68 万元、机关事业单位基本养老保险缴费支出 20.43 万元、机关事业单位职业年金缴费支出 10.21 万元、行政单位医疗 9.04 万元、公务员医疗补助 2.38

万元、其他社会保障缴费 0.47 万元、住房公积金 17.70 万元、其他工资福利支出 1.2 万元。

(二) 公用经费 8.44 万元，主要包括：办公费 2 万元、水费 0.1 万元、电费 1.5 万元、邮电费 0.3 万元、差旅费 0.18 万元、维修（护）费 2 万元、公务接待费 0.1 万元、工会经费 1.06 万元、其他交通费 0.2 万元、其他商品和服务支出 1 万元。

## 八、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费预算情况说明

(一) “三公”经费。吴忠市利通区统计局 2026 年“三公”经费预算为 0.1 万元，与上年相比增加 0.1 万元。其中：因公出国（境）费 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车运行费 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费 0.1 万元，占“三公”经费的 100%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费预算 0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元，主要原因无此项目；

2.公务用车购置费及运行维护费预算 0 万元。其中：

(1) 公务用车购置费预算 0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元，主要原因无此项目；

(2) 公务用车运行维护费 0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元，主要原因无此项目；

3.公务接待费增加（减少）万元，与上年相比增加 0.1 万元，主要原因本年度开展第四次全国农业普查工作，预计产生公务接待费。

## **（二）“三项”费用。**

1.吴忠市利通区统计局 2026 年一般公共预算安排的会议费预算 0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元。主要原因：无此项目；

2.吴忠市利通区统计局 2026 年一般公共预算安排的培训费预算 0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元。主要原因：无此项目；

3.吴忠市利通区统计局 2026 年一般公共预算安排的差旅费预算 0.18 万元，与上年相比减少 0.42 万元。主要原因：上年度开展全国 1%人口抽样调查工作，业务培训较多。

## **九、关于吴忠市利通区统计局 2026 年政府性基金预算拨款情况说明**

吴忠市利通区统计局 2026 年无政府性基金预算财政拨款收支。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费**

2026 年，吴忠市利通区统计局本级及所属 1 个行政单位的机关运行经费财政拨款预算 8.44 万元，比 2025 年预算减少 0.49 万元，下降 5.49%。主要原因是本年度减少 1 名事业干部，故机关运行经费减少。

### **（二）政府采购情况**

2026 年，吴忠市利通区统计局政府采购预算 0.15 万元，其中：政府采购货物预算 0.15 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元，拟面向中小企业预留采购份额 0.15 万元。

### **(三) 国有资产占用使用情况**

截至 2025 年 12 月 31 日，吴忠市利通区统计局占用使用国有资产情况：房屋 219 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；100 万元以上设备 0 台/个，价值 0 万元；家具和用具价值 10.84 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0 万元；计算机软件价值 0 万元。国有资产分布情况为：

本级部门房屋 219 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；100 万元以上设备 0 台/个，价值 0 万元；家具和用具价值 10.84 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0 万元；计算机软件价 0 万元。

所属单位房屋 219 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；100 万元以上设备 0 台/个，价值 0 万元；家具和用具价值 10.84 万元；土地使用权 0 平方米，价值 0 万元；计算机软件价值 0 万元。

### **(四) 预算绩效情况**

2026 年本部门整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 66.96 万元；本部门共 3 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 66.96 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为 100%。

### **(五) 其他需说明的事项**

吴忠市利通区统计局无其他需说明的事项。

## 第四部分

### 吴忠市利通区统计局 2026 年部门预算——名词解释

一、部门预算：是指政府部门依据国家有关法律、法规、政策及其履行职能需要，编制的反映政府各部门所有收入和支出情况的年度财政收入预算。部门预算由本部门及其所属各单位预算组成，由基层预算单位开始编制，逐级上报、审核、汇总，经财政部门审核，提交立法机关依法批准后执行。

二、本年收入：是指单位本年度取得的全部收入。

三、一般公共预算收入：是按照财政部规定的统一科目和口径统计的收入，包括地方固定收入以及中央与地方共享收入中地方所得部分。地方各级财政总收入减去上划中央、省收入即为一般公共预算收入。

四、财政拨款收入：是指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

五、政府性基金：是指企业依照法律、行政法规等有关规定，代政府收取的具有专项用途的财政资金。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

七、其他收入：是指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

八、基本支出：是指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

九、项目支出：是指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十、人员经费：是指单位基本支出中用一般公共预算财政拨款安排的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”。

十一、日常公用经费：是指单位用一般公共预算财政拨款安排的除人员经费以外的基本支出。

十二、“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：是指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 部门项目支出预算绩效目标表

单位：万元

<b>项目名称</b>	2026 年购买社会化服务岗位人员工资		
<b>主管部门</b>	041-吴忠市利通区统计局	<b>实施单位</b>	吴忠市利通区统计局
<b>项目属性</b>	经常性项目	<b>项目期限</b>	99 年
<b>项目主管处室</b>	经济建设股	<b>项目年度金额</b>	45.55
<b>年度总体绩效目标</b>	完成农业、工业、投资房地产、能源、劳动工资、限下商贸等行业的年报、季报、月报等工作。		
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效值</b>
1-产出指标	11-数量指标	社会化服务岗位人员数量	6 人
	12-质量指标	年报、月报、季报完成情况	保质保量完成报表上报
	13-时效指标	年报、月报、季报完成时间节点	按照制度规定时间节点完成
	14-成本指标	购买社会化服务岗位人员资金成本控制情况	45.55 万元
2-效益指标	21-经济效益	服务经济社会高质量发展情况	较好
	22-社会效益	提供统计监测服务情况	较好
	23-生态效益		
	24-可持续影响	为区委、区政府提供高质量服务情况	较好
3-满意度指标	31-服务对象满意度	统计服务对象满意度	≥95%

## 部门项目支出预算绩效目标表

单位：万元

<b>项目名称</b>	2026 年统计信息事务经费		
<b>主管部门</b>	吴忠市利通区统计局	<b>实施单位</b>	吴忠市利通区统计局本级
<b>项目属性</b>	经常性项目	<b>项目期限</b>	99 年
<b>项目主管处室</b>	经济建设股	<b>项目年度金额</b>	3
<b>年度总体绩效目标</b>	统计要情手册、统计公报、月报等印制及其他统计产品印刷。		
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效值</b>
1-产出指标	11-数量指标	制作统计要情手册、统计公报、月报数量	根据工作需求制作
	12-质量指标	统计要情手册、统计公报、月报数据准确性	100%
	13-时效指标	统计要情手册、统计公报、月报印制及时性	2026 年
	14-成本指标	统计要情手册、统计公报、月报预算成本控制情况	3 万元
2-效益指标	21-经济效益	促进经济社会发展成效	较好
	22-社会效益	促进经济社会发展，提供统计监测数据	较好
	23-生态效益		
	24-可持续影响	促进经济社会发展，提供统计监测数据	较好
3-满意度指标	31-服务对象满意度	统计服务对象满意度	≥95%

## 部门项目支出预算绩效目标表

单位：万元

<b>项目名称</b>	2026 年宁夏百万移民收入统计监测调查		
<b>主管部门</b>	吴忠市利通区统计局	<b>实施单位</b>	吴忠市利通区统计局本级
<b>项目属性</b>	经常性项目	<b>项目期限</b>	99 年
<b>项目主管处室</b>	经济建设股	<b>项目年度金额</b>	13
<b>年度总体绩效目标</b>	对监测样本户基本情况、收入支出情况、劳动力从业情况、住房基本情况、生产经营和投资消费情况、社区基本情况等进行监测。		
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效值</b>
1-产出指标	11-数量指标	监测样本户户数	50 户调查户、5 名辅调员
	12-质量指标	样本户统计监测数据质量	保质保量
	13-时效指标	样本户监测时间	2026 年
	14-成本指标	百万移民收入统计监测调查成本控制情况	13 万元
2-效益指标	21-经济效益	服务经济社会高质量发展情况	较好
	22-社会效益	百万移民样本户收入统计监测促进经济社会发展情况	较好
	23-生态效益		
	24-可持续影响	为区委、区政府科学决策提供数据支撑情况	较好
3-满意度指标	31-服务对象满意度	统计服务对象满意度	≥95%

